

Załącznik nr 1 do uchwały nr
Rady Miejskiej Oleśnica
z dnia

**Zasady udzielenia dotacji celowej z budżetu Gminy Oleśnica na wymianę systemów
grzewczych w celu ograniczenia niskiej emisji i zanieczyszczeń powietrza
na terenie miasta i gminy Oleśnica.**

§ 1

Postanowienia ogólne

1. O dotację celową (dalej: **dotacja**) mogą ubiegać się osoby fizyczne, wspólnoty mieszkaniowe, osoby prawne, przedsiębiorcy oraz jednostki sektora finansów publicznych będące gminnymi lub powiatowymi osobami prawnymi (dalej: **wnioskodawca**).

2. Dotacja będzie stanowiła:

a) pomoc de minimis, jeżeli o dotację ubiega się podmiot prowadzący działalność gospodarczą w rozumieniu unijnego prawa konkurencji, dofinansowanie – w zakresie w jakim dotyczy nieruchomości wykorzystywanej do prowadzenia tej działalności – stanowi pomoc de minimis, w rozumieniu Rozporządzenia Komisji (UE) nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L, 2023 r. poz.2831 z 15.12.2023 r.),

b) pomoc de minimis w rolnictwie, jeżeli wsparcie będzie udzielone na rzecz podmiotu prowadzącego działalność wytwórczą w rolnictwie w odniesieniu do nieruchomości/lokalu mieszkalnego/lokalu użytkowego wykorzystywanej /go do realizacji zadań związanych z tą działalnością – stanowi pomoc de minimis w rolnictwie w rozumieniu Rozporządzenia Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rolnym (Dz. U. UE L, 2013 r. poz. 352.9 z 24.12.2013 r.)

c) pomoc de minimis w sektorze rybołówstwa, jeżeli wsparcie będzie udzielone na rzecz podmiotu prowadzącego działalność w sektorze rybołówstwa i akwakultury na realizację zadań związanych z tą działalnością - stanowi pomoc de minimis w sektorze rybołówstwa w rozumieniu Rozporządzenia Komisji (UE) nr 717/2014 z dnia 27 czerwca 2014 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis w sektorze rybołówstwa i akwakultury (Dz. U. UE L, 2014r. Poz. 190.45 z 28.06.2014r.).

3. Podmiot ubiegający się o udzielenie dotacji stanowiącej:

1) pomoc de minimis, lub pomoc de minimis w rolnictwie o której mowa w ust. 2 lit. a i b, jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

a) wszystkich zaświadczeń o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w ciągu 3 minionych lat, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o niedotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,

b) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawionych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. z 2024 r. poz. 40), albo informacje określone w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie i rybołówstwie (Dz.U. Nr 121 poz. 810).

2) pomoc de minimis w rybołówstwie, o której mowa w ust.2 lit. c, jest zobowiązany do przedstawienia podmiotowi udzielającemu pomocy, wraz z wnioskiem o udzielenie pomocy:

a) dokumentów określonych w art. 37 ust. 2 ustawy o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej;

b) informacji określonych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 11 czerwca 2010 r. w sprawie informacji składanych przez podmioty ubiegające się o pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. Nr 121, poz. 810).

§ 2

Zasady udzielania dotacji celowej i jej wysokość

1. Dotacja może być udzielona na dofinansowanie inwestycji polegającej na modernizacji kotłowni poprzez:

1) demontaż wysokoemisyjnego źródła ciepła i przyłączenie do sieci ciepłowniczej wraz z wykonaniem przyłącza;

2) demontaż wysokoemisyjnego źródła ciepła i zastąpienie go:

a) pompą ciepła powietrze/woda, która posiada minimum klasę A++ efektywności energetycznej,

b) pompą ciepła powietrze/powietrze, która posiada minimum klasę A++ efektywności energetycznej,

c) gruntową pompą ciepła, która posiada minimum klasę A++ efektywności energetycznej wraz z dolnym źródłem ciepła,

d) kotłem zgazowującym drewno (o emisyjności cząstek stałych mniejszej lub równej 20 mg/m³),

e) kotłem na pellet drzewny (o emisyjności cząstek stałych mniejszej lub równej 20 mg/m³),

- f) hybrydowym systemem grzewczym o znacznym udziale energii ze źródeł odnawialnych – pompa ciepła powietrze/woda oraz kondensacyjny kocioł gazowy,
- g) hybrydowym systemem grzewczym o znacznym udziale energii ze źródeł odnawialnych – pompa ciepła powietrze/powietrze oraz kondensacyjny kocioł gazowy.

2. Kryteria wyboru inwestycji do dofinansowania:

- 1) nieruchomość/lokal mieszkalny/lokal użytkowy, której/go dotyczy wymiana źródła ciepła jest położona/y na terenie miasta i gminy Oleśnica;
 - 2) Wnioskodawca jest podmiotem, o którym mowa w art. 403 ust. 4 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U. z 2024 r. poz. 54 z późn. zm.), wymienionym w §1 ust.1 Zasadach udzielenia dotacji;
 - 3) nieruchomość/lokal mieszkalny/lokal użytkowy, której/go dotyczy wymiana źródła ciepła jest ogrzewana/y piecem/kotłem na paliwo stałe, który nie spełnia warunków Rozporządzenia Komisji (UE) 2015/1189 z dnia 28 kwietnia 2015 r. w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE w odniesieniu do wymogów dotyczących ekoprojektu dla kotłów na paliwo stałe;
 - 4) wnioskodawca nie korzystał z dotacji celowej przyznawanej na podstawie niniejszego regulaminu albo z innych źródeł dofinansowania na nieruchomość/lokal mieszkalny/lokal użytkowy, której/go dotyczy wymiana źródła ciepła.
3. Dofinansowanie odbywa się na podstawie umowy dotacyjnej, o której mowa w art. 250 ustawy o finansach publicznych, zawartej pomiędzy Gminą Oleśnica a Wnioskodawcą.
4. Przyznanie dotacji uzależnione jest od możliwości finansowych Gminy Oleśnica w danym roku budżetowym. W przypadku wyczerpania środków finansowych na dany rok, kompletne wnioski o udzielenie dotacji rozpoznawane będą negatywnie stosownie do postanowień § 4 ust. 8.
5. Dotacja może być przyznana w wysokości **nie większej niż do 80 %** poniesionych kosztów zakupu urządzenia wymienionego w § 2 ust. 1, jego montażu i uruchomienia, ale w wysokości **nie większej niż 10 000,00 zł** (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100), z zastrzeżeniem zdania drugiego. Dotacja może być przyznana w wysokości wskazanej we wniosku, niższej niż określona w zdaniu poprzednim.
6. Dotacja, dla inwestycji wskazanej w ust. 1, może nastąpić po spełnieniu kryteriów wymienionych w regulaminie oraz łącznym spełnieniu poniższych wymagań:
- 1) zakupie fabrycznie nowego źródła ciepła posiadającego atesty dopuszczające go do użytku wraz z udzieloną gwarancją, jego montaż wraz z niezbędnymi elementami kotłowni i uruchomienie,
 - 2) trwałej likwidacji zdemontowanego kotła lub paleniska opalanego paliwem stałym, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa.
7. W zakresie w jakim uchwała przewiduje udzielenie dotacji stanowiącej:
- 1) pomoc de minimis, przepisy uchwały mają zastosowanie do dnia 30 czerwca 2031r. zgodnie

z okresem obowiązywania Rozporządzenia Komisji (UE) 2023/2831, z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art.107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy de minimis (Dz. U. UE L, 2023r. poz.2831 z 15.12.2023 r.),

2) pomoc de minimis w rolnictwie, przepisy uchwały mają zastosowanie do dnia 30 czerwca 2033 roku natomiast pomoc de minimis w rybołówstwie przepisy uchwały mają zastosowanie do dnia 30 czerwca 2030 roku zgodnie z obowiązującymi przepisami rozporządzeń Komisji (UE) nr 1408/2013 oraz 717/2014.

§ 3

Zasady aplikowania o dotację

1. Podmioty, wskazane w § 1 ust. 1, ubiegające się o uzyskanie dotacji na inwestycję określoną w § 2 ust. 1 składają pisemny wniosek o udzielenie dotacji stanowiący załącznik nr 2 do uchwały oraz dokumenty określone w ust. 2 poniżej. W sytuacji gdy dotacja stanowi odpowiednio pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie i rybołówstwie do wniosku załącza się dokumenty o których mowa w §1 ust. 3 pkt.1) lub pkt. 2). Wniosek o udzielenie dotacji należy złożyć przed rozpoczęciem inwestycji.

2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, należy dołączyć:

1) oryginał oświadczenia o posiadanym tytule prawnym do władania budynkiem/lokałem (nie dotyczy wspólnot mieszkaniowych), w którym ma być zrealizowana inwestycja,

2) w przypadku gdy wnioskodawca jest współwłaścicielem budynku/lokalu, którego dotyczy wniosek -oryginał zgody każdego współwłaściciela budynku/lokalu na realizację opisanej we wniosku inwestycji, zawarcie z Gminą Oleśnica umowy o udzielenie dotacji na ten cel, jej realizację oraz wyrażenie zgody na wypłacenie dotacji wnioskodawcy,

3) w przypadku wspólnot mieszkaniowych uchwałę o powołaniu zarządu wspólnoty mieszkaniowej albo umowę o powierzeniu zarządu wspólnotą mieszkaniową w przypadku wniosku wspólnoty mieszkaniowej, która powołała zarząd wspólnoty lub powierzyła zarząd wspólnotą, oraz uchwałę członków wspólnoty mieszkaniowej wyrażającą zgodę na realizację opisanej we wniosku inwestycji,

4) w przypadku wspólnot mieszkaniowych uchwałę członków wspólnoty mieszkaniowej wyrażającą wolę wystąpienia o udzielenie dotacji i wskazującą osobę uprawnioną do złożenia wniosku o udzielenie dotacji w przypadku wniosku wspólnoty mieszkaniowej, która nie powołała zarządu wspólnoty i nie powierzyła zarządu wspólnotą,

5) w przypadku gdy wnioskodawca posiada tytuł prawny do lokalu w budynku wielorodzinnym oryginał zgody wspólnoty mieszkaniowej na montaż pompy ciepła oraz mikroinstalacji fotowoltaicznej, jeśli dotyczy.

3. Druki wniosków do pobrania dostępne są:

- 1) w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Oleśnica,
- 2) na stronie internetowej www.gminaolesnica.pl

4. Dotacja celowa nie obejmuje kosztów opracowania projektu instalacji, wymaganych prawem pozwoleń, nadzoru budowlanego itp.

5. Podmiot ubiegający się o dotację zobowiązany jest do zapoznania się z niniejszym regulaminem oraz stosowania się do określonego w nim trybu, terminów i zasad.

6. Wniosek o udzielenie dotacji składa się do Burmistrza Miasta i Gminy Oleśnica w terminie do dnia **15 października danego roku.**

7. Wniosek o udzielenie dotacji należy wnieść:

- a) osobiście w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Oleśnica przy ulicy Nadstawie 1, 28-220 Oleśnica albo
- b) przez operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe na adres : Urzędu Miasta i Gminy w Oleśnicy przy ulicy Nadstawie 1, 28-220 Oleśnica albo
- c) na elektroniczną skrzynkę podawczą organu administracji publicznej ESP (ePUAP):
/x8lx093njl/skrytka

8. W przypadku, gdy wniosek o udzielenie dotacji składany jest przez pełnomocnika konieczne jest przedłożenie pełnomocnictwa.

9. Wnioskodawca zostanie wezwany do uzupełnienia braków formalnych wniosku o udzielenie dotacji, w terminie 5 dni od dnia doręczenia mu wezwania. Nieusunięcie wskazanych braków w powyższym terminie skutkować będzie pozostawieniem wniosku o udzielenie dotacji bez rozpoznania. W sytuacji uzupełnienia wniosku o udzielenie dotacji we wskazanym terminie datą wpływu wniosku o udzielenie dotacji jest data jego pierwotnego złożenia.

10. Wniosek o udzielenie dotacji podlega odrzuceniu, jeżeli:

- 1) został złożony po terminie,
- 2) Wnioskodawca wyczerpał limity udzielanej pomocy de minimis lub de minimis w rolnictwie i rybołówstwie,
- 3) wnioskodawca korzystał z dotacji przyznawanej na podstawie niniejszego regulaminu albo z innych źródeł dofinansowania na nieruchomość/lokal mieszkalny/lokal użytkowy, którego dotyczy wymiana źródła ciepła.

11. O odrzuceniu wniosku o udzielenie dotacji albo o jego pozostawieniu bez rozpoznania Burmistrz Miasta i Gminy Oleśnica informuje Wnioskodawcę na piśmie wskazując przyczynę odrzucenia albo jego pozostawienia bez rozpoznania.

§ 4

Tryb postępowania

1. Rozpatrywanie wniosków o udzielenie dotacji następuje według kolejności ich wpływu, w miarę posiadanych środków finansowych, przy uwzględnieniu kryteriów określonych w § 2, oraz poniższych zasad.
2. Warunkiem przyznania dotacji na realizację Inwestycji jest łączne spełnienie niżej wskazanych wymogów :
 - a) złożenie kompletnego wniosku o udzielenie dotacji oraz dokumentów, o których mowa w §1 ust.3 pkt.1) lub pkt.2) lub pkt. 3) w sytuacji, gdy dotacja stanowi odpowiednio pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie oraz dokumentów o których mowa w § 2 ust. 3,
 - b) zawarcie z Gminą Oleśnica umowy o udzieleniu dotacji i jej realizacja na zasadach określonych w umowie i w niniejszym regulaminie,
 - c) rozliczenie dotacji poprzez złożenie kompletnego wniosku o rozliczenie dotacji wraz z załącznikami wskazanymi w § 5 ust. 5.
3. W celu rozpoznania wniosku o udzielenie dotacji, jak i wniosku o rozliczenie dotacji Burmistrz Miasta i Gminy Oleśnica powołuje Komisję.
4. Komisja jest organem opiniodawczo - doradczym i wydana przez nią opinia nie jest wiążąca.
5. Komisja dokonuje oceny wniosków na bieżąco, w terminie 5 dni od daty wpłynięcia wniosku i niezwłocznie przedkłada swoją opinię Burmistrzowi Miasta i Gminy Oleśnica.
6. Burmistrz Miasta i Gminy Oleśnica w terminie 3 dni od dnia przedłożenia opinii przez Komisję w zakresie danego wniosku (tj. wniosku o udzielenie dotacji albo wniosku o rozliczenie dotacji) podejmuje odpowiednio decyzję o:
 - 1) zakwalifikowaniu/niezakwalifikowaniu wniosku o udzielenie dotacji do zawarcia umowy o dotację,
 - 2) rozliczeniu/nierozliczeniu wniosku o udzielenie dotacji i przyznaniu dotacji/nieprzyznaniu dotacji.
7. Burmistrz Miasta i Gminy Oleśnica ma prawo podjąć decyzję bez konieczności zasięgnięcia wcześniejszej opinii Komisji.
8. W przypadku negatywnego rozpoznania wniosku o udzielenie dotacji, z przyczyn innych niż wskazane w § 3 ust. 9 i ust.10, np.: wyczerpania środków finansowych, Burmistrz Miasta i Gminy Oleśnica zawiadomi pisemnie wnioskodawcę podając przyczyny rozstrzygnięcia.
9. W przypadku pozytywnego rozpoznania wniosku o udzieleniu dotacji, Burmistrz Miasta i Gminy Oleśnica zawiadomi Wnioskodawcę o rozstrzygnięciu i wezwie do podpisania umowy o dotację w określonym w zawiadomieniu terminie. Niedotrzymanie terminu podpisania umowy o dotację uznane będzie za rezygnację wnioskodawcy z ubiegania się o dotację, chyba że wnioskodawca

przed upływem wskazanego terminu ustali inny termin podpisania umowy. Umowa o dotację stanowić będzie podstawę do rozpoczęcia realizacji inwestycji przez wnioskodawcę.

10. Przed zawarciem umowy zostaną przeprowadzone oględziny stanu przed dokonaniem wymiany źródła ciepła.

§ 5

Sposób rozliczania dotacji

1. W celu rozliczenia dotacji, wnioskodawca zobowiązany jest złożyć do Burmistrza Miasta i Gminy Oleśnica wniosek o rozliczenie dotacji w terminie do dnia **15 listopada danego roku**.

2. Wnioski o rozliczenie dotacji należy wnieść:

- a) osobiście w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Oleśnica przy ulicy Nadstawie 1, 28-220 Oleśnica albo
- b) przez operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe na adres : Urzędu Miasta i Gminy w Oleśnicy przy ulicy Nadstawie 1, 28-220 Oleśnica albo
- c) na elektroniczną skrzynkę podawczą organu administracji publicznej ESP (ePUAP): /x8lx093njl/skrytka .

3. W przypadku, gdy wniosek o rozliczenie dotacji składany jest przez pełnomocnika konieczne jest przedłożenie pełnomocnictwa.

4. Do wniosku o rozliczenie dotacji, stanowiącego załącznik nr 3 do uchwały, należy załączyć:

- 1) protokół odbioru wykonanego systemu ogrzewania przez osobę uprawnioną, jeżeli taki wymóg wynika z obowiązujących przepisów prawa, oraz inne dokumenty potwierdzające wykonanie inwestycji, w zależności od rodzaju instalowanego nowego urządzenia grzewczego np.: karta gwarancyjna, protokół montażu, protokół odbioru technicznego, protokół kominiarski, poświadczenie wydane przez uprawnionego instalatora.
 - 2) kopię faktury lub rachunku, potwierdzającego poniesienie kosztów zakupu nowego urządzenia grzewczego ze wskazaniem jego ceny;
 - 3) dowód likwidacji systemu ogrzewania na paliwo stałe, w szczególności potwierdzenie złomowania usuniętego kotła na paliwo stałe;
 - 4) zdjęcia dokumentujące stan przed wymianą kotła lub paleniska obsługującego paliwo stałe (min 3 szt.) oraz zdjęcia dokumentujące stan po jego wymianie (min 3 szt.)
5. Dokumenty, o których mowa w ust. 4 pkt 1-4 należy przedłożyć w oryginale do wglądu oraz dołączyć kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem własnoręcznie przez wnioskodawcę oraz opatrzone datą.

6. Daty dokonania czynności określonych w ust. 5 (data zakupu kotła, dowód likwidacji systemu ogrzewania na paliwo stałe itd.), powinny mieć miejsce pomiędzy datą podpisania umowy o udzielenie dotacji, a datą złożenia wniosku o jej rozliczenie.
7. Wnioskodawca zostanie wezwany do uzupełnienia braków formalnych wniosku o rozliczenie dotacji, w terminie 5 dni od dnia doręczenia wezwania. Nieusunięcie wskazanych braków w powyższym terminie skutkować będzie pozostawieniem wniosku o rozliczenie dotacji bez rozpoznania. Pozostawienie wniosku o rozliczenie dotacji bez rozpoznania jest równoznaczne z nieprzyznaniem dotacji.
8. Wniosek o rozliczenie dotacji, podlega odrzuceniu, jeżeli został złożony po terminie. Odrzucenie wniosku o rozliczenie dotacji jest równoznaczne z nieprzyznaniem dotacji.
9. O odrzuceniu wniosku o rozliczenie dotacji albo o jego pozostawieniu bez rozpoznania Burmistrz Miasta i Gminy Oleśnica informuje wnioskodawcę na piśmie wskazując przyczynę odrzucenia albo jego pozostawienia bez rozpoznania.
10. W przypadku pozytywnego rozpoznania wniosku o rozliczenie dotacji Burmistrz Miasta i Gminy Oleśnica zawiadomi wnioskodawcę na piśmie o przyznaniu dotacji.
11. W przypadku negatywnego rozpoznania wniosku o rozliczenie dotacji, z przyczyn innych niż wskazane w ust. 8 i ust. 9, Burmistrz Miasta i Gminy Oleśnica zawiadomi wnioskodawcę na piśmie wskazując przyczynę nieprzyznania dotacji.
12. Do wniosku o rozliczenie dotacji mają odpowiednie zastosowanie postanowienia § 4 ust. 3- 8.
13. Gmina dokona kontroli wykonanej instalacji przed wypłatą dotacji.
14. Dotacja przekazywana jest, przelewem na wskazany w umowie rachunek bankowy Wnioskodawcy w terminie do 31 grudnia danego roku.